

Théâtre Saint-Bruno Players

Procès verbal de la réunion du Conseil d'Administration tenue
lundi, le 9 janvier 2012 à 19h30
Centre Communautaire, Saint-Bruno, Québec.
Minutes of the Executive held Monday, January 9, 2012 at 19:30

1. Présences / Attendance :

Présents :	Tina Keating	Absent:	Tina Keating
	Bernard Belzile		Pauline Laplante
	Liz Ross	Guest:	France Fleury
	Deborah Purdie		
	Claire Lajoie		
	Chris Brookes		

2. Adoption de l'ordre du jour/ Adoption of Agenda :

- 1) Présences / attendance
- 2) Adoption de l'ordre du jour / adoption of agenda
- 3) Compte-rendu du CA / Minutes of last Executive Meeting
- 4) Correspondence / Correspondance
- 5) Varia
 - A) Peter Crooks
 - B) Constitution
 - C) Status of departments / les departements
 - D) Alcohol permit / permis d'alcohol
 - E) Fall Productions / Productions d'automne
 - F) Follow-up on Calender Girls / Suivi des Calendar Girls.
 - G) General / generale
- 6) Date de la prochaine réunion / Date of next meeting
- 7) Levée de la réunion / Adjournment

Proposé par / proposed by: Claire Lajoie

Appuyé par / Seconded by: Liz Ross

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ / UNANIMOUSLY ADOPTED

3. Compte-rendu de la dernière réunion / Minutes of the last Executive meeting :

Motion to accept the minutes of the November 21 meeting: proposed by Bernard Belzile, seconded by Liz Ross.

Motion pour accepter la compte-rendu de la dernière réunion du 21 novembre: proposée par Bernard Belzile, appuyé par Liz Ross.

4. Correspondance

Gala des Arlesquins: Bernard made an email request to Rob Menard and Tina Keating to provide a copy of each of the English productions. He already has the French videos. Bernard will follow up with Rob to ensure that the videos are available in time for submission.

Gala des Arlesquins: Bernard a fait une demande par courriel à Rob Menard et Tina Keating de fournir une copie de chacun des productions anglaises. Il possède déjà des vidéos en français. Bernard fera le suivi avec Rob pour s'assurer que les vidéos sont disponibles à temps pour la soumission

5) Varia:

A) Peter Crooks presented his concerns and ideas regarding the future of TSBP. A copy of his handwritten notes is on file and will be typed out and attached to these minutes before the next meeting.

Peter Crooks a présenté ses préoccupations et leurs idées concernant l'avenir de TSBP. Une copie de ses notes et sera dactylographié et joint à ce procès-verbal avant la prochaine réunion.

B) Departments / Départements: Chris reported that meetings are being set up, and reports will be requested to detail status, issues, etc. There will be a focus on the front-of-house department, specifically with respect to safety and emergencies.

Chris a indiqué que des réunions sont mis en place, et des rapports seront demandés à l'état de détails, problèmes, etc. Il y aura un accent sur le service avant-de-maison, en particulier en matière de sécurité et les urgences. .

C) Alcohol Permit / Permis d'alcohol: At the beginning of March, Deborah will request the permit for the spring and fall productions.

Au début de mars, Deborah va demander le permis pour les productions de printemps et d'automne.

D) Fall Productions / Productions d'automne: The final budget for The 39 Steps was presented for review.

Le budget final pour The 39 Steps a été présenté pour examen.

E) Follow-up on *Calendar Girls* / Suivi des *Calendar Girls*:

F) General / generale:

7. Date de la prochaine réunion / date of next meeting : Tuesday, Feb. 21, 7:30 at the Community Centre / mardi, 21 fevrier, 19:30 au centre communautaire.

8. Levée de la réunion :

La réunion se termina à 22:00 / the meeting was adjourned at 10:00 PM

Proposé par / Proposed by: Bernard Belzile

Appuyé par / Seconded by: Claire Lajoie

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Minutes obtenues par / Minutes taken by : Deborah Purdie