

# **Théâtre Saint-Bruno Players**

Procès verbal de la réunion du Conseil d'Administration tenue  
mardi, le 27 mars 2012 à 19h30  
Centre Communautaire, Saint-Bruno, Québec.  
Minutes of the Executive held Tuesday, March 27, 2012 at 19:30

## **1. Présences / Attendance :**

Présents : Tina Keating  
Bernard Belzile  
Liz Ross  
Deborah Purdie  
Chris Brookes

Absent: Claire Lajoie  
Pauline Laplante

## **2. Adoption de l'ordre du jour/ Adoption of Agenda :**

- 1) Présences / attendance
- 2) Adoption de l'ordre du jour / adoption of agenda
- 3) Compte-rendu du CA / Minutes of last Executive Meeting
- 4) Correspondence / Correspondance
- 5) Varia
  - A) Constitution – new Federal legislation / Constitution - la nouvelle législation fédérale
  - B) Status of departments / les départements
  - C) General / generale
  - D) FQTA
- 6) Date de la prochaine réunion / Date of next meeting
- 7) Levée de la réunion / Adjournment

Proposé par / proposed by: Liz Ross  
Appuyé par / Seconded by: Bernard Belzile

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ / UNANIMOUSLY ADOPTED

## **3. Compte-rendu de la dernière réunion / Minutes of the last Executive meeting :**

Minutes of the meeting of February 21 were not available. They will be provided at the next CA meeting.

Procès-verbal de la réunion de février 21 ne sont pas disponibles. Ils seront fournis à la prochaine réunion de CA.

## **4. Follow-up / Suivi:**

- A) The request for the permit will be submitted this Thursday (March 29).
- B) The request from the Montreal General Hospital was for dates in April. This would not be possible due to the activities surrounding the two spring productions. The St. Bruno United Church has requested TSBP participation in a dinner theatre in June. This is currently still under review.
- C) TSBP is still waiting for the key for the chair storage area. The request has been submitted to the school board.
- D) Bernard found the information for the previous purchase of T-shirts. Liz will contact

the supplier for their current pricing. Bernard gave the CD with the TSBP logo to Liz.

A) La demande de permis sera soumis ce jeudi (29 Mars)

B) La demande de l'Hôpital général de Montréal était pour les dates en Avril. Cela ne serait pas possible en raison des activités entourant les deux productions de printemps. Le Saint-Bruno United Church a demandé la participation TSBP dans un souper-théâtre en Juin. C'est actuellement encore sous examen.

C) TSBP est toujours en attente de la clé de la zone de stockage pour les chaises. La demande a été soumise à la commission scolaire.

D) Bernard trouvé l'information pour l'achat précédent de T-shirts. Liz va contacter le fournisseur pour leur prix actuel. Bernard a donné le CD avec le logo TSBP à Liz.

#### 4. Correspondance

**A)** A invitation was received from the City of St. Bruno, to attend a presentation re how to use the media to benefit our organization (April 10) and cocktails (April 18). Tina will send a PDF version of the letter to all TSBP members.

Une invitation a été reçue de la Ville de Saint-Bruno, à assister à une présentation de nouveau comment utiliser les médias pour bénéficier de notre organisation (avril 10) et des cocktails (avril 18). Tina va envoyer une version PDF de la lettre à tous les membres TSBP.

**B)** A letter request was received asking TSBP to consider making a donation in support of Pavillon Marguerite de Champlain (a women's shelter). The discussion / suggestion is that TSBP consider doing a performance to raise funds for the shelter (perhaps doing the same productions being considered for the Uniter Church and other events.) A conference call was held with the requestor (Kylie Ross) where the CA made the proposal to perform a benefit play, with Kyle acting as producer and organizing the event. Target dates of June/July or September were proposed.

Une demande a été reçue demandant TSBP à envisager de faire un don à l'appui du Pavillon Marguerite de Champlain (refuge pour femmes battues). La discussion / suggestion est que TSBP considérer faire un performance à amasser des fonds pour le refuge (peut-être faire les mêmes productions envisagées pour l'Église Unie et d'autres événements.) Une conférence téléphonique a eu lieu avec le demandeur (Kylie Ross) où le CA a fait la proposition de jouer une pièce, avec Kyle agissant en tant que producteur et organisateur de l'événement. Les dates cibles de juin / juillet ou septembre ont été proposées.

#### 5) Varia:

##### **A) Constitution – new Federal legislation / Constitution - la nouvelle législation**

**féderale:** With respect to the constitution, there is new Federal legislation which affects TSBP and which requires action by October 2014. Tina propped that once the spring productions are done, we finalize the constitution revision previously worked on. Then the group needs to find a business lawyer to compare the constitution against the new legislation. Also, the City of St. Bruno may have someone to help as many civic groups will have to comply. Tina will contact the city.

En ce qui concerne la constitution, il ya la nouvelle législation fédérale qui affecte TSBP et qui exige une action par octobre 2014. Tina a proposé que, une fois les productions de printemps sont fait, nous finalisons le révision de la constitution. Puis le groupe a besoin de trouver un avocat d'affaires à comparer la constitution contre la nouvelle législation. En outre, la Ville de Saint-Bruno peut-être quelqu'un pour l'aider que de nombreux groupes de citoyens devront se conformer. Tina contactera la ville.

**B) Departments / Départements:** There has not been much activity with the departments due to the production schedules.

Il n'y a pas beaucoup d'activité avec les départements en raison des calendriers de production.

**C) General / generale:**

Chris advised that the French spring production will be advertised in the English play programme, and also the dates for the fall productions.

Chris also wants to call both production groups together to discuss safety issues. Rob Menard will work with CMD to understand their safety plan beforehand.

Chris a indiqué que la production française de printemps seront annoncés dans le programme de pièce anglais, ainsi que les dates pour les productions d'automne.

Chris veut aussi appeler les deux groupes de production pour discuter de questions de sécurité. Rob Ménard travaillera avec CMD à comprendre leur plan de sécurité à l'avance.

**D) FQTA:** Tina expressed her view that while the FQTA is very beneficial, it is a shame that there are not workshops in English. Suggestions were made that we should contact other English groups to see what they are aware of.

Tina a exprimé son point de vue que, si la FQTA est très bénéfique, c'est une honte qu'il n'y ait pas d'ateliers en anglais. Des suggestions ont été faites que nous devrions communiquer avec d'autres groupes anglais pour voir ce qu'ils sont au courant.

**7. Date de la prochaine réunion / date of next meeting :** Monday, May 14, 7:30 at the Community Centre / lundi, 14 mai, 19:30 au centre communautaire.

**8. Levée de la réunion :**

La réunion se termina à 20:55 / the meeting was adjourned at 8:55 PM

Proposé par / Proposed by: Bernard Belzile

Appuyé par / Seconded by: Chris Brookes

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Minutes obtenues par / Minutes taken by : Deborah Purdie